

Intégration d'un logiciel de documentation de charge et de gestion des instruments

Petra Mathieu-Minnig

Après avoir décidé du type de logiciel qu'elle utilisera, la direction de la Stérilisation centrale entame une phase cruciale, mais néanmoins chargée : celle de l'introduction et de l'intégration du logiciel. Pour ce faire, elle aura préalablement tiré au clair un certain nombre de questions essentielles, par exemple : que faut-il documenter, quand et comment ? Quel sera le contenu des listes de matériel ? Des questions similaires devront également être clarifiées pour la gestion des instruments.

Parallèlement, il faudra définir le type et les modalités des formations requises. Qui en est responsable, quelles sont les ressources requises ?

Souvent, les responsables des Stérilisations centrales se retrouvent bien seuls, notamment lorsqu'il s'agit d'intégrer un logiciel pour la première fois.

Donc, avant de se lancer tête baissée dans le travail, on commencera par dresser une liste des principales questions... et de leurs réponses. Notamment :

- Que faut-il documenter, quand et comment ?
- Quel niveau d'autorisation fournir à chaque collaborateur ?
- Comment structurer les listes de matériel et quel contenu leur donner ? De simples listes d'instruments suffisent-elles, ou ai-je besoin de listes détaillées, comprenant les instructions d'entretien et de montage ?
- Qui est chargé de recenser des listes de matériel, et combien de temps faut-il prévoir à cet effet ?
- Faut-il prévoir des plateaux « master », ou définir chaque plateau séparément ?
- Tous les plateaux portant le même nom ont-ils le même contenu ? Si ce n'est pas le cas,

quelle en est la raison et quelles sont les solutions envisageables ?

- Une documentation photographique est-elle nécessaire ? Si oui, comment se présente-t-elle ?
- Comment les sets et les instruments individuels sont-ils gérés ?
- Comment le matériel du service des lits est-il traité ?
- Quelles sont les interfaces requises ?
- Comment les réparations sont-elles traitées et faut-il les gérer à l'aide du logiciel ? Si oui, quelles sont les conditions requises ?
- Où le stock d'instruments est-il intégré ; est-il géré à l'aide du logiciel ? Quels sont les besoins ? Qui déclenche les commandes, et comment ?
- Les instruments sont-ils gérés en fonction de leur type, ou par clinique ? Quelles sont les possibilités existantes ? Comment les mêmes instruments de fabricants différents sont-ils gérés ?
- Quels rapports et évaluations sont nécessaires ou souhaités ?
- Quand et comment les collaborateurs sont-ils formés ?

Cette liste pourrait être poursuivie à l'infini. Pour réussir cette intégration, il est donc impératif de s'interroger sur les conditions prévalant à l'hôpital et à la Stérilisation centrale, ainsi que sur les résultats visés et les exigences légales en vigueur. Le logiciel – et sa structure – doit être adapté à ces prérequis ; il ne doit pas être démesurément lourd ni, à l'inverse, trop spartiate, de sorte à permettre des adaptations et des extensions en tout temps. Il est par conséquent judicieux d'investir suffisamment de temps et de ressources dans les phases de préparation et de mise en œuvre, pour obtenir, au final, une intégration réussie et satisfaisante du logiciel, ainsi qu'une documentation fiable. |



Petra Mathieu-Minnig

Cheffe de service Stérilisation centrale,
Hôpital universitaire de Zurich